

Procédure formulaire ESTA

Avant de prendre l'avion et d'entrer sur le territoire américain, vous devez obligatoirement effectuer une demande d'autorisation de voyage appelée ESTA, et **déposer la confirmation sur votre espace personnel**. Cette procédure existe depuis janvier 2009 mais, depuis peu, le site de l'ESTA a changé de forme, notamment pour s'adapter aux smartphones et aux tablettes. Voici comment remplir votre demande, en 9 étapes :

1/ Connectez-vous au site officiel !

Le site officiel de l'ESTA est accessible en français.



- Pour remplir votre demande d'ESTA, rendez-vous sur le site officiel de l'administration en charge des douanes et de la protection des frontières : <https://esta.cbp.dhs.gov>.
- **Veillez à bien vous trouver sur le site officiel !** Si vous cherchez « ESTA » dans Google, vous risquez en effet de tomber sur des sites qui vous invitent à déposer une demande d'ESTA chez eux, moyennant des frais très largement supérieures au prix officiel de l'ESTA qui est de 21 \$. Fuyez ces sites et remplissez votre demande uniquement sur le site officiel !
- **Le site officiel de l'ESTA est disponible en français** : il vous suffit de sélectionner le français parmi le choix de langue en haut à droite de la page.

2/ Accédez au formulaire

- Pour accéder au formulaire ESTA et saisir vos informations, cliquez sur « Nouvelle demande ». Vous serez alors dirigé vers les conditions qui permettent d'obtenir l'ESTA.
- Si vous êtes ressortissant d'un pays européen et que vous comptez rester moins de 90 jours aux Etats-Unis pour les vacances ou pour les affaires, cliquez sur le bouton « Demande individuelle ».
- Une notification de sécurité s'affiche alors, pour vous informer du cadre légal de la récolte des informations. Cliquez sur le bouton « Confirmer et continuer ».

3/ Acceptez les conditions légales

- L'écran suivant, intitulé « Renonciation » concerne les dispositions légales de l'ESTA et notamment la Loi sur la Promotion Voyage qui a mis en place l'ESTA en 2009.
- Il s'agit là de paragraphes légaux que vous devez obligatoirement accepter si vous souhaitez demander un ESTA. Vous n'avez donc pas d'autre choix que de cliquer à chaque fois sur « Oui, j'ai lu et compris les informations et j'accepte les conditions ».
- Une fois que vous avez cliqué sur « oui », cliquez sur le bouton « Suivante ».

4/ Indiquez vos données personnelles

- La page suivante affiche la première partie du formulaire ESTA, consacrée aux « données du demandeur », autrement dit vos données personnelles.
ATTENTION : Le demandeur est la personne qui voyage.
- Il vous suffit de répondre aux différentes questions et indiquer nom, prénom, date de naissance, ville de naissance. Vous devrez également indiquer le numéro de votre passeport, le pays de délivrance, la date de délivrance et la date d'expiration.
- Vous devrez aussi indiquer si vous avez ou non une autre nationalité et si vous avez eu une autre nationalité par le passé.
- Juste en dessous, le formulaire vous demande si vous êtes « membre du programme CBP Global Entry ». Si vous êtes de nationalité française, belge ou suisse, répondez « non », car ces pays ne sont pas éligibles à ce programme.
- Poursuivez ensuite en indiquant les noms et prénoms de vos parents puis vos coordonnées et des renseignements concernant votre métier et votre employeur.

5/ Renseignez les coordonnées aux Etats-Unis

Le formulaire suivant vous demande de préciser si vous serez simplement en transit aux Etats-Unis ou si vous comptez y séjourner.

5.1 le point de contact aux Etats-Unis :

NOM : UNKNOWN (= inconnu en anglais)

ADRESSE : (varie en fonction du séjour)

Voyage à destination de :

CALIFORNIE/NEVADA/ARIZONA/HAWAII/UTAH : 7601 soledad Road, 93510 Acton, CA

NEW-YORK/NEW JERSEY/WASHINGTON/CONNECTICUT : 29 Queens plaza North, Long Island City, 11101, NY

FLORIDE/LOUISIANE : 3120 Collins Avenue, Miami Beach, 33140, FL

NUMERO DE TEL : 0000000000 (= 10 « zéro »)

5.2 Adresse aux Etats-Unis :

Renotez la même adresse que pour le point de contact ou bien sélectionnez « oui » à la question : l'adresse est-elle identique à l'adresse du point de contact.

5.3 Contact d'urgence :

Que vous soyez en transit ou que vous partiez aux Etats-Unis en vacances, vous devrez enfin indiquer le nom d'une personne à informer en cas d'urgence. Indiquer les coordonnées de la personne (en générale un parent) que l'administration américaine pourra joindre en cas de problème puis cliquez sur « Suivant ».

6/ Répondez aux « questions d'admissibilité »

- La page suivante vous invite à répondre à des questions dites « d'admissibilité ». Vu de France, les questions choquent toujours car on vous demande par exemple si vous avez l'intention de participer à des « activités terroristes, d'espionnage, de sabotage ou de génocide »
- Je vous conseille de survoler rapidement les questions sachant que, pour obtenir l'ESTA, vous devez répondre NON à chacune de ces questions. Notez que si jamais vous cliquez sur « oui » par erreur, vous verrez aussitôt une « alarme » apparaître à l'écran, qui vous invitera à consulter la rubrique d'aide. S'il s'agit d'une erreur, modifiez le choix en sélection « non ».
- ATTENTION : une nouvelle question ajoutée récemment vous demande si vous avez voyagé en Iraq, en Syrie, en Iran, au Soudan, en Libye, en Somalie ou au Yémen depuis le 1er mars 2011. Si tel est le cas, vous ne pouvez pas obtenir d'ESTA et vous devrez demander un Visa pour entrer aux Etats-Unis.
- Une fois que vous avez coché toutes les cases, cochez la case de « renonciation aux droits ». Là encore, vous n'avez pas d'autre choix que d'accepter si vous souhaitez continuer la procédure. Cliquez alors sur « Suivant ».

7/ Vérifiez vos informations

- La page suivante vous invite à relire vos réponses et à vous assurer que tout est bien correct. Pour chaque partie, vous devrez cliquer sur le bouton « Confirmer et continuer ». Vous verrez alors un petit logo « Reviewed » s'apposer automatiquement pour indiquer que vous avez confirmé les réponses.
- Si jamais vous constatez une erreur, cliquez sur le petit bouton « Edit », sur la droite de l'écran. Vous pourrez alors modifier les éléments erronés. Cliquez alors sur « Actualiser » pour prendre en compte les modifications.
- Vous devrez enfin répondre à quelques questions de vérification, en l'occurrence votre numéro de passeport, le pays de délivrance du passeport, votre nom de famille et votre date de naissance. Cliquez ensuite sur le bouton « Suivante ».

8/ Procédez au paiement

- Vous voilà presque au bout de la procédure ! Pour valider votre demande d'ESTA, vous devez encore payer les 21 \$ des frais de traitement.
- Là encore, vous devrez obligatoirement cliquer sur un bouton de « renonciation », attestant que vous ne demanderez pas le remboursement des frais.
- Vous pouvez régler les 21 \$ de l'ESTA soit via un paiement par Paypal, soit en réglant par carte bancaire. Le site accepte toutes les principales cartes bancaires, notamment Visa, MasterCard et American Express.

9/ Imprimez votre ESTA

Une fois le paiement effectué, vous aurez droit à quelques secondes de suspense avant que ne s'affiche à l'écran la formule magique : « Autorisation accordée ».

- Je vous conseille d'imprimer immédiatement la page afin d'être en mesure de présenter votre ESTA à l'officier de l'immigration, si jamais celui-ci vous le demande. Cela reste toutefois très rare mais autant partir avec tous les papiers en poche.
- Si vous n'avez pas le temps ou pas la possibilité d'imprimer immédiatement votre ESTA, sachez que vous pouvez rouvrir la page de l'autorisation en revenant plus tard sur la page d'accueil du site officiel. Cliquez alors sur les boutons « Vérifier la demande existante » et « Vérifier le statut individuel ». Vous pourrez alors retrouver votre demande ESTA et l'imprimer. A vous l'Amérique !